



PRETENSÃO ⁽¹⁾

REQUERENTE

LOCAL DA OBRA

FREGUESIA

ORDENAMENTO E VERIFICAÇÃO DOS ELEMENTOS GRÁFICOS E ESCRITOS OBRIGATÓRIOS NA INSTRUÇÃO

COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

[art. 18º – Portaria nº 232/2008 de 11/03]

ELEMENTOS A APRESENTAR

1. DOCUMENTOS GERAIS:

- | | | |
|------|---|--------------------------|
| 1.1. | Folha de ordenamento e verificação do pedido. | <input type="checkbox"/> |
| 1.2. | Requerimento – devidamente preenchido – de acordo com o MODELO.20.REQ.DGU [com junção de fotocópias do Bilhete de Identidade e Cartão de Contribuinte]; | <input type="checkbox"/> |
| 1.3. | Certidão emitida pela C.R.P., com descrição de todas as inscrições em vigor, referente ao prédio ou prédios abrangidos; e outros documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação (<i>exemplo – declarações de autorização, contrato de arrendamento, registo comercial, contrato de comodato</i>); | <input type="checkbox"/> |
| 1.4. | Extractos das plantas de ordenamento, de zonamento e de implantação do plano municipal de ordenamento do território vigente e das respectivas plantas de condicionantes e planta de síntese da operação de loteamento, quando exista, bem como planta à escala de 1:2500, ou superior, com a indicação precisa do local onde se pretende executar a operação; | <input type="checkbox"/> |
| 1.5. | Planta de localização e enquadramento à escala da planta de ordenamento do plano director municipal ou à escala de 1:25 000, quando este não existir, assinalando devidamente os limites da área objecto da operação; | <input type="checkbox"/> |
| 1.6. | Extractos das plantas do plano especial de ordenamento do território vigente; | <input type="checkbox"/> |

2. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

- | | | |
|------|---|--------------------------|
| 2.1. | Memória descritiva e justificativa esclarecendo devidamente a pretensão; | <input type="checkbox"/> |
| 2.2. | Projecto da operação; | <input type="checkbox"/> |
| 2.3. | Estimativa do custo total da operação; | <input type="checkbox"/> |
| 2.4. | Calendarização da execução da operação; | <input type="checkbox"/> |
| 2.5. | Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor; | <input type="checkbox"/> |
| 2.6. | Projectos da engenharia de especialidades necessários à execução da operação, quando aplicável; | <input type="checkbox"/> |
| 2.7. | Termo de responsabilidade subscrito pelos autores dos projectos e coordenador do projecto quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis. | <input type="checkbox"/> |
| 2.8. | Os pedidos devem ser apresentados em formato PDF, ou, em alternativa, em formato DWF, caso contenha peças desenhadas. | <input type="checkbox"/> |

⁽¹⁾ De acordo com o art. 2º do DL n.º 26/10, de 30-03;

Observações:

Nome do responsável pela apresentação do pedido

Telefone:

Data:

Outras informações: